

ПРИКАЗ №24

О работе в период режима повышенной готовности

г. Мытищи

06 апреля 2020 года

В целях обеспечения деятельности непрерывно действующего предприятия, осуществления производства строительных ресурсов, необходимых для строительных работ, и бесперебойной работы интернет-сервиса по обслуживанию клиентов и продаже товаров дистанционным способом iwarm-on.ru, включая прием и обработку заказов, обеспечение работы службы доставки товаров, консультационную и сервисную поддержку, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 02 апреля 2020 года №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – Указ) и Постановлением Губернатора Московской области от 12 марта 2020 года № 108-ПГ «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Московской области», с изменениями и дополнениями (далее – Постановление),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить работу в период режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а именно в период с 06 по 30 апреля 2020 года.

Ответственные: руководители структурных подразделений.

2. Обеспечить соблюдение санитарных требований к организации работы предприятий, исключающих риски инфицирования COVID-19, в период режима повышенной готовности, утвержденных постановлением (письмом) Главного государственного санитарного врача по Московской области от 04.04.2020 №2978-р, подпунктом 2 пункта 5 и пунктом 12 Постановления и указанные в Приложении №1 к настоящему Приказу.

Ответственный: Акимова С.Ф., специалист по охране труда 1 категории. Срок: «06» апреля 2020 года.

3. Установить численность работников, не подлежащих переводу на дистанционный режим работы в связи с необходимостью их непосредственного участия в обеспечении непрерывных технологических и иных процессов, необходимых для обеспечения функционирования организации, в количестве 175 единиц.

4. Установить численность работников, подлежащих переводу на дистанционный режим работы, в количестве 71 единиц.

5. Установить численность работников, в отношении которых в соответствии с Указом установлен режим работы нерабочего дня с сохранением заработной платы, в количестве 165 единиц.

6. Обеспечить размещение в электронном виде посредством Портала государственных и муниципальных услуг Московской области сведений о количестве работников, в отношении которых были приняты решения, указанные в п. 4 и 5 настоящего Приказа, в соответствии с Постановлением.

Ответственный: Филатов С.В., начальник планово-экономического отдела. Срок: «07» апреля 2020 года.

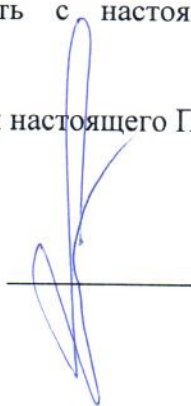
7. Довести до сведения работников, потребителей, положения настоящего Приказа путем их размещения в общедоступных местах и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет iwarm-on.ru.

Ответственный: Желудкова Н.В., начальник отдела персонала; Яркова Н.В., коммерческий директор. Срок: «07» апреля 2020 года.

8. Секретариату ознакомить с настоящим Приказом всех руководителей структурных подразделений.

9. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Исполнительный директор

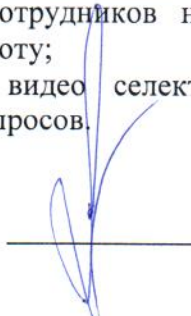


Лебедев С.А.

Требования к организации работы предприятий, исключаящих риски инфицирования COVID-19, в период режима повышенной готовности:

- по прибытии на предприятие сотрудникам должна быть измерена температура с использованием бесконтактных способов термометрии;
- в случае если температура больше 37,1°C, сотрудникам предлагается сообщить своему руководителю подразделения, и связаться с врачом;
- соблюдать обязательную дистанцию между людьми не менее 1,5 м;
- выход к рабочим местам должен быть адаптирован таким образом, чтобы не создавать очередь (необходима напольная маркировка с разрывом в 1,5 м);
- рекомендуется избегать любых перемещений между различными зданиями предприятия, если этого не требует рабочий процесс;
- для вспомогательных подразделений (лаборатория, техническое обслуживание и т.д.), которым необходимо перемещаться по предприятию, необходимо сократить до минимума свои перемещения и по возможности назначить одного человека, который будет заходить в производственные помещения;
- равномерное распределение перерывов в течение дня, чтобы не допускать одномоментного скопления сотрудников и соблюдать дистанцию между ними;
- соблюдать рекомендации по гигиене и недопущению пересечения потоков сотрудников (на проходной, в раздевалках, транспорте);
- усилить режим дезинфекции рабочих помещений: дезинфекция дверных ручек, выключателей света, стойки регистрации, поручней на лестницах, лифтов, тележек, оргтехники и оборудования;
- обеспечить санитарную защиту сотрудников в виде применения основных барьерных мер:
 - сохранять дистанцию минимум 1,5 м между сотрудниками и ношение масок со сменой каждые 3 часа);
 - гигиена рук:
 - мыть и дезинфицировать руки на входе в каждый цех и каждое помещение предприятия (в наличии должен быть дезинфицирующий гель - в туалете, перед входом в цех или на линию производства);
 - рекомендуется производить дезинфекцию посуды и столовых приборов при температуре не ниже 65 градусов в течение 90 минут (на специализированных моечных машинах);
 - установить график посещения столовых в обеденный перерыв в целях исключения скопления сотрудников;
 - кратно увеличить влажную уборку столовых помещений с применением антисептических средств;
 - обеспечить наличие запаса средств индивидуальной защиты;
 - ежедневный мониторинг запаса расходных материалов и их оперативная закупка;
 - рекомендовать разместить инфографику по профилактике коронавирусной инфекции в общедоступных местах предприятия;
 - рекомендовать перевод сотрудников непосредственно незадействованных в производстве на дистанционную работу;
 - использование аудио и видео селекторной связи для производственных совещаний и решения различных вопросов.

Исполнительный директор



Лебедев С.А.